Ce document a été mis en ligne par l'organisme FormaV®.

Toute reproduction, représentation ou diffusion, même partielle, sans autorisation préalable, est strictement interdite.

Pour en savoir plus sur nos formations disponibles, veuillez visiter :
formav.co/explorer

BTS Métiers de la mesure - Épreuve E6.2

Session 2026 • Code sujet : **26-BTS-2M-E6** • Durée : **30 minutes** • Coefficient : **3**

Sommaire

Cliquez sur une partie pour y accéder directement

1. **Présentation du projet et de son contexte** (3 questions) — **Page 3**
2. **Organisation du travail et contribution personnelle** (3 questions) — **Page 5**
3. **Méthodes de mesure, équipements et validation** (3 questions) — **Page 7**
4. **Entretien et prise de recul sur le projet** (3 questions) — **Page 9**
5. **Ce qu'il faut retenir & Questions fréquentes (FAQ)** (Synthèse & Q&A Examen) — **Page 11**

Sujet officiel (PDF) : https://bts2m.fr/assets/annales/bts-2m/E6.2 - Conduite de projet de mesure/2026/BTS 2M - E6.2 - Conduite de projet de mesure - Session 2026 - 1-Sujet.pdf

1. Présentation du projet et de son contexte

Le candidat présente le projet de mesure réellement conduit à partir de son dossier technique et des documents associés. Il expose le besoin, les objectifs, les grandeurs mesurées, les contraintes et les critères d'acceptation propres à son projet.

Contexte, cahier des charges et communication

Question 1.1. Exposez le besoin à l'origine du projet, les grandeurs mesurées et les objectifs visés. Distinguez les exigences du cahier des charges des choix effectués par l'équipe. (2 points)

Présentez le projet réellement conduit et reliez le besoin à un objectif mesurable. Renseignez le tableau avec les éléments de votre dossier, sans remplacer le projet par un exemple générique.

Élément	À présenter
Besoin et objectif	[Besoin] ; [objectif mesurable]
Grandeurs mesurées	[Grandeur(s)], unité(s) et domaine
Exigences	[Critères d'acceptation et tolérances du cahier des charges]
Choix de l'équipe	[Méthode, équipement ou organisation retenu]

Distinguez les exigences imposées des décisions de l'équipe, puis indiquez brièvement comment ces choix répondent au besoin et aux critères fixés.

> ✓ **RÉPONSE À RETENIR**
>
> Besoin : [besoin]. Objectif : [objectif mesurable]. Grandeurs : [grandeurs, unités et domaine]. Exigences : [critères]. Choix de l'équipe : [choix justifié].

Question 1.2. Présentez les contraintes ayant influencé le projet : délais, ressources, environnement de mesure, exigences de qualité ou règles applicables. Identifiez les documents consultés et expliquez comment vous avez vérifié la pertinence de leurs informations. (1,5 point)

Reliez chaque contrainte à son effet concret sur la préparation ou la réalisation des mesures. Appuyez-vous sur les documents de référence identifiés dans votre dossier et retenez uniquement ceux qui s'appliquent au projet.

- **Contraintes :** [délais], [ressources] et [environnement de mesure].
- **Qualité et règles :** [exigences applicables] et conséquences sur la méthode ou les contrôles.
- **Documents consultés :** [cahier des charges, procédure, notice, norme ou planning].
- **Pertinence :** vérifiez version, domaine d'application, unités, critères et cohérence avec les conditions du projet.

Terminez par une décision concrète prise en fonction de ces contraintes et documents.

> ✓ **RÉPONSE À RETENIR**
>
> Contraintes : [contraintes et effets]. Documents : [références pertinentes]. Pertinence vérifiée par leur version, leur domaine d'application et leur cohérence avec le projet.

Question 1.3. Justifiez la structure et la clarté des éléments écrits de votre dossier technique en montrant comment ils permettent à un tiers de comprendre le projet et d'en suivre les étapes. (1,5 point)

Organisez le dossier dans un ordre qui permet de suivre la démarche : besoin et cahier des charges, organisation, méthode et équipements, acquisition, traitement, résultats et validation. Pour chaque étape, indiquez les preuves utiles : dates, conditions opératoires, moyens identifiés, données enregistrées et critères appliqués.

1. Choisissez des titres explicites et une progression logique.
2. Ajoutez unités, légendes, références et renvois cohérents aux annexes.
3. Distinguez les observations, les calculs, les hypothèses et les conclusions.

Cette structure aide un tiers à retrouver les informations, comprendre les décisions et vérifier le déroulement du projet.

> **✓ RÉPONSE À RETENIR**
>
> Un dossier structuré et traçable relie le besoin, les méthodes, les données, les traitements et la validation, permettant à un tiers de suivre et vérifier le projet.

2. Organisation du travail et contribution personnelle

Cette partie porte sur l'organisation effectivement mise en œuvre par l'équipe et sur le rôle propre du candidat. Les réponses doivent s'appuyer sur les traces de planification, de répartition des tâches, de suivi des ressources et de gestion des aléas présentes dans le dossier.

Planification, ressources et travail collaboratif

Question 2.1. Présentez les étapes du projet et leur enchaînement. Expliquez comment les tâches, les échéances et les ressources ont été planifiées et suivies. (2 points)

1. **Cadrage :** relever le besoin, les critères, les contraintes et les moyens disponibles.
2. **Préparation :** définir les tâches, leurs responsables et échéances, puis réserver les ressources.
3. **Réalisation :** conduire les mesures et consigner les conditions ainsi que les données.
4. **Exploitation et clôture :** traiter et vérifier les résultats, les comparer aux critères, puis rédiger le bilan.

Présentez ces étapes dans l'ordre réellement suivi, avec les dates et ressources du planning ou de la chronologie DT2. Expliquez comment l'avancement a été vérifié et mentionnez tout ajustement attesté par le suivi.

> ✓ RÉPONSE À RETENIR
>
> Étapes enchaînées, tâches, échéances, responsables et ressources justifiés par le planning DT2 et les traces réelles de suivi.

Question 2.2. Délimitez votre contribution personnelle en la distinguant des réalisations collectives. Donnez un exemple précis de coopération, de partage d'informations ou de coordination dans l'équipe. (1,5 point)

Ma contribution personnelle a porté sur **[tâches effectivement réalisées]**, comme le montrent **[fichiers, relevés ou livrables]**. Distinguez ces productions des décisions et résultats construits collectivement par l'équipe.

Exemple de coopération : j'ai transmis à **[membre ou fonction]** les informations sur **[données ou conditions d'acquisition]** afin de permettre **[contrôle, traitement ou décision]**. Le retour de l'équipe a conduit à **[action concrète]**. Citez la trace correspondante dans le dossier DT2, par exemple un compte rendu, un fichier partagé ou une fiche de suivi.

> ✓ RÉPONSE À RETENIR
>
> Ma contribution : [tâches et preuves]. Réalisation collective : [élément]. Coopération vérifiable : [échange, action et trace DT2].

Question 2.3. Présentez un écart ou une difficulté rencontrée et expliquez les décisions prises pour maîtriser ses conséquences sur les délais, les coûts, la qualité ou la disponibilité des moyens. (1,5 point)

Lors de **[étape]**, l'équipe a constaté **[écart ou difficulté réel(le)]**, avec un risque pour **[délai, coût, qualité ou disponibilité des moyens]**. La trace de suivi DT2 permet de situer l'événement.

- **Décision :** indiquer l’action effectivement choisie et sa justification.
- **Coordination :** préciser les personnes informées et les ressources ou échéances adaptées.
- **Vérification :** comparer la situation après action aux critères du projet et consigner les effets constatés.

Concluez sur l’objectif atteint ou non et sur toute conséquence résiduelle, sans attribuer au projet un résultat absent du dossier.

> **✓ RÉPONSE À RETENIR**
>
> Écart constaté : [fait]. Décision : [action]. Effet vérifié sur [délai, coût, qualité ou moyens] : [résultat documenté].

3. Méthodes de mesure, équipements et validation

Le candidat décrit les méthodes et les équipements utilisés dans son projet, puis explique les traitements réalisés sur les données et les critères appliqués pour valider les résultats. Les modèles de calcul, références et critères sont ceux qui correspondent au projet présenté, et non une liste universelle imposée.

Choix techniques, validité des résultats et évolutions

Question 3.1. Justifiez le choix de la méthode de mesure et des équipements au regard du cahier des charges. Indiquez les vérifications ou contrôles réalisés avant et pendant les mesures. (1,5 point)

Reliez le choix à une exigence précise du cahier des charges : la méthode doit mesurer **[grandeur, unité et domaine]** avec le niveau de performance requis. Justifiez l'équipement retenu par sa plage, sa résolution et son adéquation aux conditions de mesure. Appuyez-vous sur les informations du dossier technique et décrivez uniquement les contrôles réellement effectués.

- Avant : identification du moyen, état, validité de l'étalonnage ou de la vérification, installation et mise à zéro, selon le projet.
- Pendant : surveillance des conditions opératoires, de la stabilité et de la cohérence des mesures ; signalez toute répétition ou action corrective réellement réalisée.

> **✓ RÉPONSE À RETENIR**
>
> Méthode et équipement justifiés par les exigences du projet ; contrôles avant et pendant les mesures décrits à partir des faits consignés.

Question 3.2. Expliquez le traitement appliqué aux données, les calculs utiles à l'exploitation des résultats et la manière dont vous avez évalué leur validité. Présentez les hypothèses, les limites et les critères de décision effectivement utilisés. (2 points)

Décrivez le traitement effectivement appliqué, de la donnée brute au résultat présenté. Le dossier doit permettre de retrouver les données sources, les opérations, les unités et le critère de décision. Le référentiel ne prescrit pas une formule universelle : reprenez le modèle et les critères propres au projet.

Étape	Éléments à préciser
Contrôle	Unités, données manquantes, cohérence et valeurs atypiques
Traitement	Outil, opérations et calcul réellement utilisés
Validation	Critère d'acceptation, incertitude ou limite pertinente

Énoncez les hypothèses, le domaine de validité et les limites observées ; concluez en comparant les résultats au cahier des charges, sans attribuer au projet des contrôles non réalisés.

> **✓ RÉPONSE À RETENIR**
>
> Résultats exploités avec le traitement et le modèle du projet, puis jugés selon ses critères d'acceptation et les limites identifiées.

Question 3.3. Proposez et justifiez une amélioration de la méthode, de l'équipement ou de l'organisation. Précisez les effets attendus et les vérifications qui permettraient de valider cette évolution. (1,5 point)

Une amélioration pertinente consiste à renforcer la traçabilité des acquisitions par une fiche numérique commune : identifiant de mesure, date, opérateur, conditions, équipement et résultat. Elle limite les oublis et facilite le contrôle des données, sans modifier le principe de mesure.

1. Tester la fiche sur une série représentative, en parallèle du suivi actuel.
2. Comparer la complétude des enregistrements, les résultats, la répétabilité et le temps de traitement.
3. Vérifier que les résultats restent compatibles avec les critères du cahier des charges et que les données sont correctement sauvegardées.

Présentez cette évolution comme une proposition à valider, et adaptez-la aux difficultés réellement rencontrées dans votre projet.

> **✓ RÉPONSE À RETENIR**
>
> Amélioration proposée : fiche numérique de traçabilité, à valider par comparaison des données, de la répétabilité et du temps de traitement.

4. Entretien et prise de recul sur le projet

La commission conduit un entretien à partir de la présentation, du dossier technique et de la fiche individuelle de suivi, avec des questions adaptées au projet et à la contribution du candidat. Cette partie évalue notamment l'argumentation, le post-traitement numérique, l'analyse des résultats et la capacité à prendre du recul.

Argumentation, analyse et maîtrise des outils numériques

Question 4.1. Répondez aux demandes de clarification de la commission en reliant vos choix aux objectifs et aux contraintes du projet. Distinguez les faits observés, les hypothèses et les interprétations. (1,5 point)

Je relie mes choix au besoin, aux grandeurs mesurées, aux objectifs et aux contraintes consignés dans le dossier. Pour chaque réponse, je cite une trace précise et distingue clairement :

- **Faits observés :** résultats enregistrés, conditions de mesure, matériel utilisé et écarts constatés.
- **Hypothèses :** conditions supposées ou modèle retenu pour exploiter les données.
- **Interprétations :** sens attribué aux résultats et conséquences au regard des critères du cahier des charges.

Je signale les limites ou incertitudes susceptibles de modifier la conclusion et j'explique leur effet sur la décision.

> ✓ RÉPONSE À RETENIR
>
> Choix reliés aux objectifs et contraintes du projet, avec distinction entre observations consignées, hypothèses de travail et interprétations.

Question 4.2. Présentez les outils numériques de post-traitement utilisés. Expliquez les opérations réalisées, les contrôles effectués sur les données et les limites de l'analyse produite. (1,5 point)

1. Je nomme l'outil réellement utilisé dans le projet et précise les données importées, leurs unités et leurs conditions d'acquisition.
2. Je décris les opérations réellement effectuées : calculs, traitement, représentation graphique ou comparaison aux critères du cahier des charges.
3. Je précise les contrôles réalisés, par exemple la recherche de valeurs manquantes, la cohérence des unités ou la vérification des résultats avec les données sources.

Je présente enfin les limites qui s'appliquent à l'analyse, comme le nombre d'essais, l'incertitude ou le domaine mesuré, en m'appuyant sur les éléments du dossier.

> ✓ RÉPONSE À RETENIR
>
> Outil, opérations et contrôles à préciser d'après le dossier, avec les limites de l'analyse effectivement réalisée.

Question 4.3. Analysez les principaux résultats au regard du cahier des charges. Indiquez ce que le projet vous a appris et ce qui devrait être repris ou approfondi si le projet était poursuivi. (2 points)

Je compare les résultats du projet aux critères d'acceptation du cahier des charges, en tenant compte des incertitudes et des conditions d'essai. Je formule une conclusion limitée aux grandeurs et au domaine effectivement étudiés.

- **Bilan :** préciser les critères respectés ou non et citer les résultats correspondants.
- **Apprentissage :** expliquer ce que le projet a apporté sur la méthode, la traçabilité ou le traitement des données.
- **Suite :** indiquer les essais, contrôles de reproductibilité ou améliorations à mener pour traiter les limites identifiées.

> **✓ RÉPONSE À RETENIR**
>
> Conclusion à établir selon les critères et résultats du dossier ; poursuite : traiter les limites identifiées et vérifier la reproductibilité.

Ce qu'il faut retenir de ce sujet (Session 2026)

Bilan de l'épreuve : L'épreuve E6.2 du BTS Métiers de la mesure, session 2026, code 26-BTS-2M-E6, dure 30 minutes, coefficient 3. Elle évalue, à partir du projet de mesure réel du candidat, la communication, le travail collaboratif, la planification, la validation des méthodes et équipements et le post-traitement numérique, au fil d'une présentation et d'un entretien portant sur le contexte, les résultats et l'analyse critique.

Notions-clés, formules & règles à maîtriser

- Relier le besoin, les grandeurs mesurées et les critères d'acceptation aux exigences du cahier des charges du projet.
- Tracer la démarche de mesure : méthode et équipements, conditions d'acquisition, post-traitement, contrôles et validation.
- Distinguer clairement la contribution personnelle du candidat des réalisations collectives de l'équipe.
- Évaluer les résultats selon les critères propres au projet, en explicitant hypothèses, limites et conclusion.

Points de vigilance & attentes du jury

- Présentez le projet effectivement conduit et appuyez vos explications sur les preuves de votre dossier technique.
- Séparez les exigences du cahier des charges des décisions et choix réalisés par l'équipe.
- Pour chaque résultat, exposez les contrôles, les hypothèses, les limites et le critère de décision appliqué.
- N'inventez pas de normes, de formules ou de pondérations universelles : utilisez celles qui sont justifiées par votre projet.

Questions fréquentes sur cette épreuve (Q&A Examen)

Q : Comment expliquer la validité des résultats de mesure ?

Présentez les contrôles réalisés, le traitement des données et les critères de validation prévus dans votre projet. Reliez la conclusion au cahier des charges et signalez les hypothèses, les limites et les incertitudes pertinentes.

Q : Dois-je citer une formule ou une norme commune à tous les projets ?

Non. Le sujet précise qu'il n'existe pas de liste uniforme applicable à tous les projets. Présentez les calculs, modèles et références réellement utilisés, puis justifiez leur pertinence pour votre méthode et votre cahier des charges.

Q : Comment organiser les 30 minutes de l'épreuve ?

Pour les scolaires et apprentis, il y a 15 minutes de présentation collective puis 15 minutes individuelles, dont 10 minutes au maximum pour la présentation du candidat, suivie d'un entretien. Pour les autres candidats, présentation de 20 minutes au maximum puis entretien d'au moins 10 minutes.

Q : Quels critères la commission examine-t-elle pendant l'entretien ?

La commission s'appuie sur la présentation, le dossier technique et la fiche individuelle de suivi. Elle évalue notamment la communication, la collaboration, la planification, la validation des méthodes et équipements et le post-traitement numérique. Les références et critères sont propres au projet.

Sujet officiel associé (PDF) : https://bts2m.fr/assets/annales/bts-2m/E6.2 - Conduite de projet de mesure/2026/BTS 2M - E6.2 - Conduite de projet de mesure - Session 2026 - 1-Sujet.pdf

Ressources BTS Métiers de la Mesure : Toutes les annales & corrigés • Fiches de révision complètes • Simulateur de notes d'examen

Copyright © 2027 FormaV®. Tous droits réservés.

FormaV® est une marque déposée auprès de l'INPI sous le numéro 5227897.

Ce document a été élaboré par FormaV® avec le plus grand soin afin d'accompagner chaque apprenant vers la réussite de ses examens. Son contenu (textes, graphiques, méthodologies, tableaux, exercices, concepts, mises en forme) constitue une œuvre protégée par le droit d'auteur.

Toute copie, partage, reproduction, diffusion ou mise à disposition, même partielle, gratuite ou payante, est strictement interdite sans accord préalable et écrit de FormaV®, conformément aux articles L.111-1 et suivants du Code de la propriété intellectuelle. Dans une logique anti-plagiat, FormaV® se réserve le droit de vérifier toute utilisation illicite, y compris sur les plateformes en ligne ou sites tiers.

En utilisant ce document, vous vous engagez à respecter ces règles et à préserver l'intégrité du travail fourni. La consultation de ce document est strictement personnelle.

Merci de respecter le travail accompli afin de permettre la création continue de ressources pédagogiques fiables et accessibles.